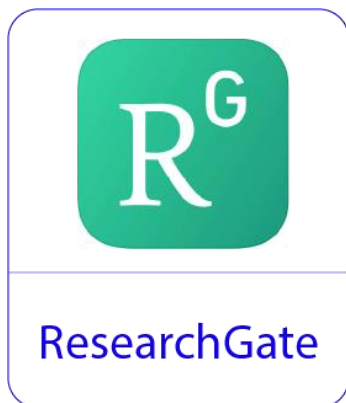




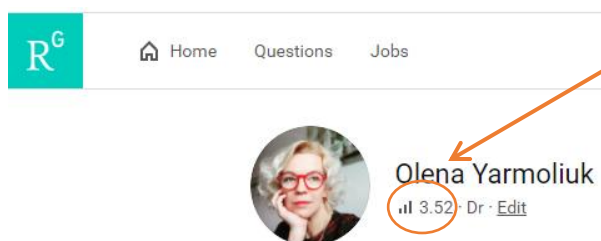
ResearchGate — науковий портал і соціальна мережа, засіб співробітництва між вченими з будь-яких наукових дисциплін.

ResearchGate містить веб-застосунки, включаючи семантичний пошук, обмін файлами, спільне користування базою публікацій, форуми, методологічні дискусії, групи тощо.

Кількість користувачів складає понад 17 млн осіб, в тому числі 79 Нобелівських лауреатів.

ResearchGate надає наступні переваги:

- публікація авторами власних матеріалів з різних галузей наукової діяльності. Реєстрація в проекті надає можливість вивчати велику кількість статей дистанційно та безкоштовно;
- для кожного користувача розраховується його власний індекс (**Rg Score**), що складається з кількості опублікованих матеріалів, їх цитувань, завантажень, числа осіб, які підписані на користувача. Rg індекс розміщується поряд із ПІБ вченого;

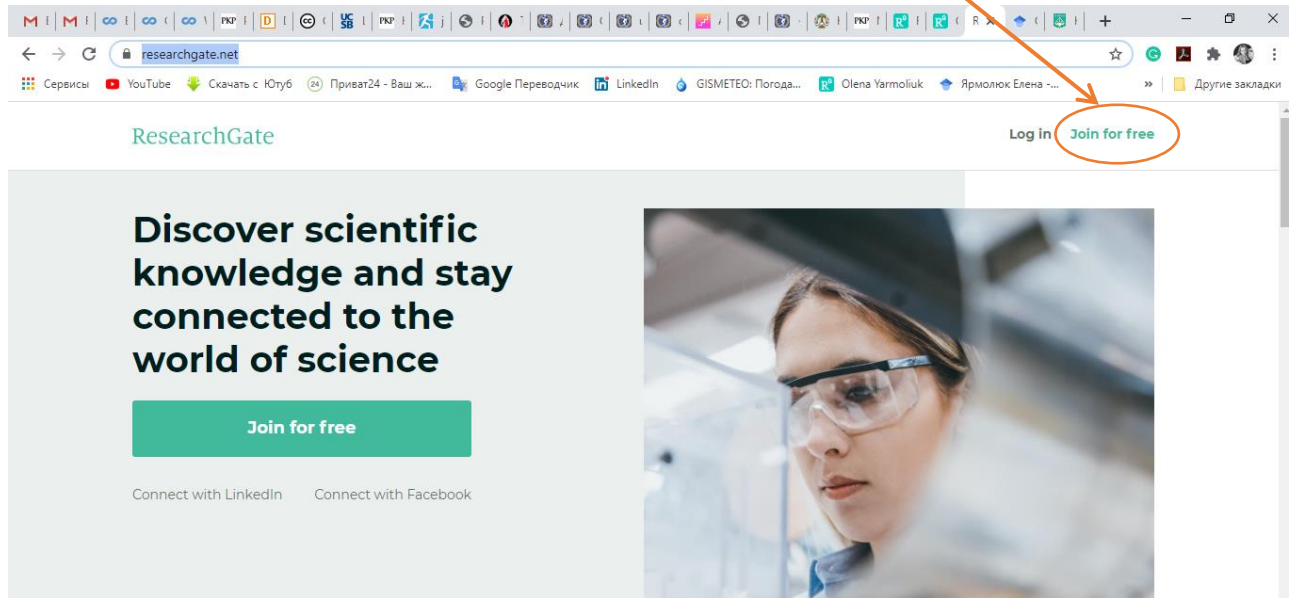


- є функція пошуку необхідної інформації за ключовими словами. У відповідь на пошуковий запит проект надає імена вчених, які зазначили певну наукову тему або публікацію як інтерес (ключове слово), висвітлює публікації, що розміщені в різних базах даних, при чому зазначається чи є у доступі можливість скачати повний текст публікацій або звернутися до автора із запитом отримати певну інформацію;
- можливість знайти запитання та відповіді за певною науковою темою, обговорення якої ведеться у мережі, приєднатися до групи та вступити в наукову дискусію;
- можливість відстежувати активність користувачів і висвітлення у мережі їх публікацій, бачити спів-авторів, залишати коментарі і задавати прямі питання до публікацій. Це живе спілкування дозволяє об'єднувати вчених з різних куточків світу;
- можливість публікації негативних результатів наукових досліджень, які не приймають у наукові видання, але вони мають теоретичну та практичну цінність.

Авторизація у мережі **ResearchGate** можлива тільки за допомогою корпоративної електронної пошти, афілійованої до певного наукового або освітнього закладу.

Для створення профілю у ResearchGate

Крок 1. Зайдіть на сторінку ResearchGate за посиланням: <https://www.researchgate.net/> та оберіть кнопку **Join for free** (Зареєструватися безкоштовно).



Крок 2. Оберіть *категорію особи*, яка реєструє особистий профіль.

	What type of researcher are you?
Викладач чи студент	 Academic or student University students and faculty, institute members, and independent researchers
Підприємець, представник державної чи недержавної організації	 Corporate, government, or NGO Technology or product developers, R&D specialists, and government or NGO employees in scientific roles
Представник галузі охорони здоров'я	 Medical Health care professionals, including clinical researchers
Інша особа, яка не є дослідником (журналіст тощо)	 Not a researcher Journalists, citizen scientists, or anyone interested in reading and discovering research

Крок 3. Заповніть відповідні поля **Institution** (Заклад освіти), до якого ви афілійовані, та **Department** (Факультет).

Заклад освіти

Факультет

The screenshot shows the ResearchGate registration page with the heading 'Show where you conduct research'. Below the heading is a sub-header 'Enter your institution details to quickly find your colleagues and keep up with their research.' There are two input fields: 'Institution' and 'Department'. The 'Institution' field has a placeholder text 'The university or organization you are affiliated with.' and the 'Department' field has a placeholder text 'The department, institute, center, or unit you belong to.' A blue 'Continue' button is at the bottom. A 'Skip this step' link is at the bottom right.

3.1. В полі **Institution** напишіть **Borys Grinchenko Kyiv University**.

Примітка: назва Університету буде запропонована у списку, її потрібно обрати.

The screenshot shows the ResearchGate registration page with the heading 'Show where you conduct research'. Below the heading is a sub-header 'Enter your institution details to quickly find your colleagues and keep up with their research.' There are two input fields: 'Institution' and 'Department'. The 'Institution' field has a dropdown menu with the following options: 'Boris Grinchenko Kyiv University, Ukraine, Kyiv', 'University of Northern Iowa, United States, Cedar Falls', 'Universidad Nacional de Itapúa, Paraguay, Encarnación', 'UNI', and 'National Taras Shevchenko University of Kyiv, Ukraine, Kyiv'. The 'Department' field has a placeholder text 'The department, institute, center, or unit you belong to.' A blue 'Continue' button is at the bottom. A 'Skip this step' link is at the bottom right.

3.2. В полі **Department** напишіть назву Факультету здоров'я, фізичного виховання та спорту – **Faculty of Health, Physical Education and Sports**

The screenshot shows the ResearchGate registration page with the heading 'Show where you conduct research'. Below the heading is a sub-header 'Enter your institution details to quickly find your colleagues and keep up with their research.' There are two input fields: 'Institution' and 'Department'. The 'Institution' field has a dropdown menu with the following options: 'Boris Grinchenko Kyiv University, Ukraine, Kyiv', 'University of Northern Iowa, United States, Cedar Falls', 'Universidad Nacional de Itapúa, Paraguay, Encarnación', 'UNI', and 'National Taras Shevchenko University of Kyiv, Ukraine, Kyiv'. The 'Department' field has a dropdown menu with the following options: 'Faculty of Health, Physical Education and Sports', 'Faculty of Medicine', 'Faculty of Law', 'Faculty of Economics', 'Faculty of Social Sciences', 'Faculty of Engineering', 'Faculty of Agriculture', 'Faculty of Forestry', 'Faculty of Veterinary Medicine', 'Faculty of Dentistry', 'Faculty of Pharmacy', 'Faculty of Nursing', 'Faculty of Health Sciences', 'Faculty of Education', 'Faculty of Arts', 'Faculty of Sciences', 'Faculty of Business Administration', 'Faculty of Management', 'Faculty of Information Systems', 'Faculty of Computer Science', 'Faculty of Mathematics', 'Faculty of Physics', 'Faculty of Chemistry', 'Faculty of Biology', 'Faculty of Geology', 'Faculty of Environmental Science', 'Faculty of Earth Science', 'Faculty of Oceanography', 'Faculty of Atmospheric Science', 'Faculty of Space Science', 'Faculty of Planetary Science', 'Faculty of Interplanetary Science', 'Faculty of Extraterrestrial Science', 'Faculty of Galactic Science', 'Faculty of Cosmic Science', 'Faculty of Universal Science'. A blue 'Continue' button is at the bottom. A 'Skip this step' link is at the bottom right.

Натисніть кнопку **Continue** (Продовжити)

Крок 4. Заповніть *персональні дані* англійською мовою.

Примітка: заповнювати поля **First name** (Ім'я) та **Last name** (Прізвище) так, як написано у закордонному паспорті.

The screenshot shows the ResearchGate registration page. On the left, there are four white boxes with labels: 'Ім'я' (First name), 'Прізвище' (Last name), 'Корпоративна електронна пошта' (Institutional email), and 'Пароль' (Password). Arrows point from these boxes to the corresponding input fields on the right. The 'Ім'я' field contains 'Olena', 'Прізвище' contains 'Yarmoliuk', 'Корпоративна електронна пошта' contains 'o.yarmoliuk@kubg.edu.ua', and 'Пароль' contains '.....'. Below the password field is a checkbox labeled 'I agree to the Terms of Service and acknowledge the Privacy Policy.' with an arrow pointing to it from a box containing the text 'Натисніть галочку, що ви згодні з Умовами сервісу та Політикою конфіденційності'. At the bottom, a blue 'Continue' button is highlighted with an arrow from a box containing the text 'Натисніть кнопку **Continue** (продовжити)'.

Примітка:

Для того, щоб дізнатися чи отримати корпоративний e-mail Університету, необхідно звернутися у відповідну інформаційну службу або відділ.

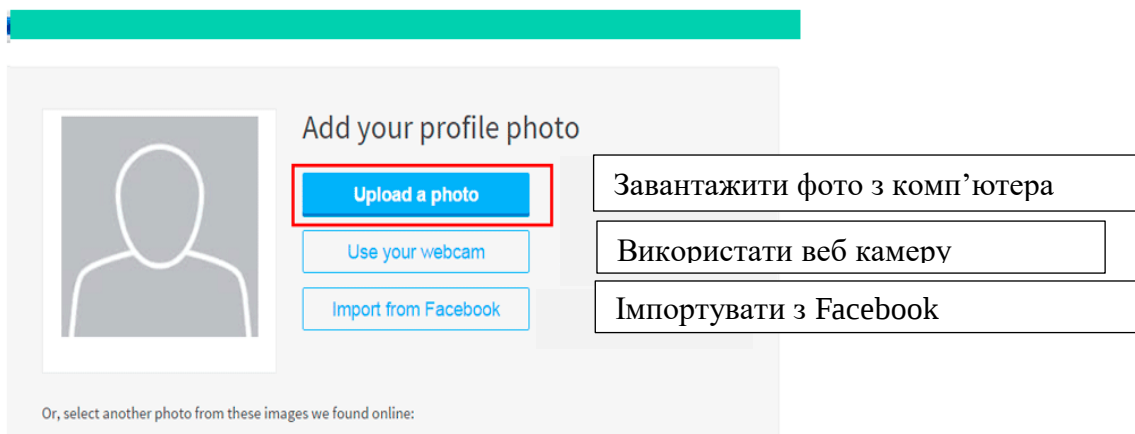
Якщо у вас немає можливості отримати окрему поштову скриньку на домені закладу, ви можете звернутися з проханням активувати свій акаунт безпосередньо. Для цього потрібно перейти в **Help Center** і ознайомитися з інформацією в розділі **My email address is not recognized. Can I still sign up?**

Крок 5. Після введення даних вам можуть запропонувати підтвердити **авторство** публікацій, які вже є у системі.

The screenshot shows the 'Please confirm your authorship' step in the ResearchGate registration process. It displays a list of publications with the author's name 'P. O. Usenko' highlighted in red. An arrow points from a box containing the text 'Можна запросити спів-авторів. Для цього натисніть галочку' to a checkbox labeled 'Invite my co-authors to ResearchGate. Preview'. Another arrow points from a box containing the text 'Можна пропустити цей крок, натиснувши **Skip the step.** та продовжити створення профілю.' to a 'Skip this step' button. The 'Continue' button is also visible.

Можна пропустити цей крок, натиснувши **Skip the step.** та продовжити створення профілю.

Крок 6. Додайте *фотографію* у профіль.



Крок 7. Активація профілю. Посилання на активацію створеного вами профілю буде надіслано на поштову скриньку на домені Київського університету імені Бориса Грінченка, який ви повинні були отримати від інформаційної служби. Необхідно зайти на пошту, перейти за посиланням, і профіль буде активований.



Please check your email to activate your account.
We've sent an email to: o.yarmoliuk@kubg.edu.ua

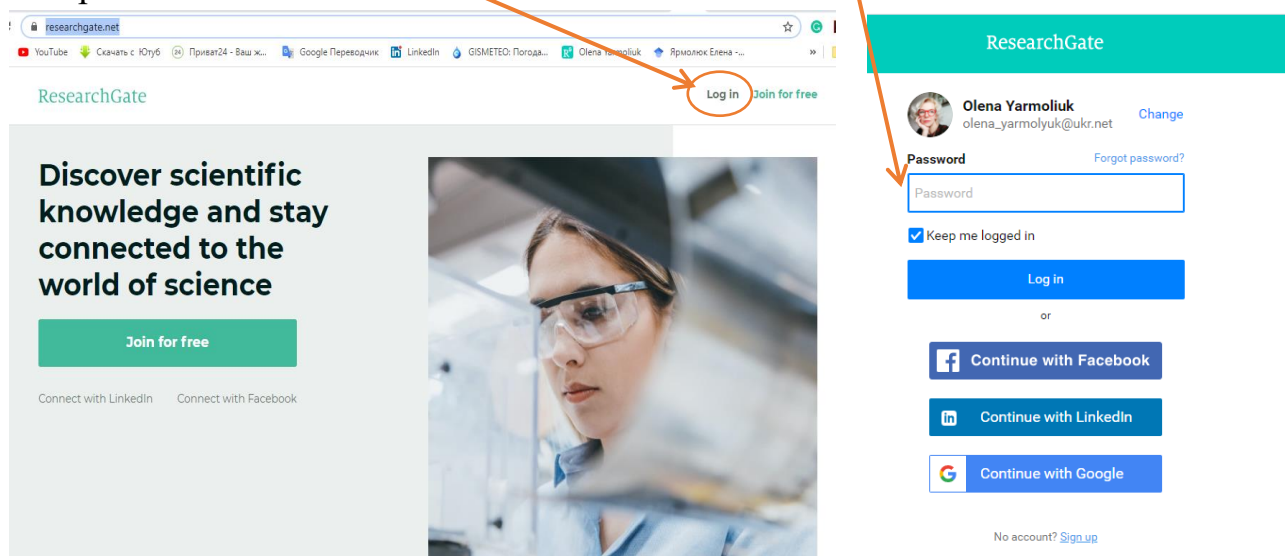
Have you made a mistake? [Edit your email address](#)

Тільки після активації ваш профіль буде активним

If it has been less than five minutes please check again, or [click here](#) to resend it.
Be sure to check your spam or junk folders. Still haven't received it? Please [contact us](#).

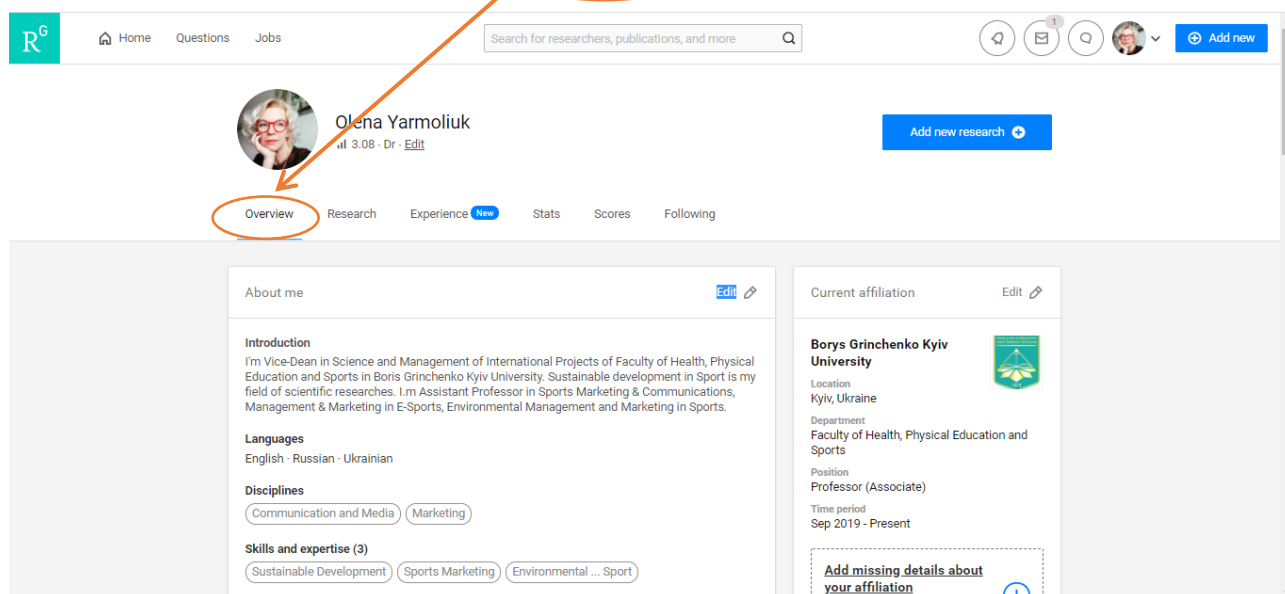
Вітаємо, ваш профіль створено!

Крок 8. Для того, щоб продовжити роботу вам потрібно увійти в свій профіль, обравши функцію **Log in** (Увійти), та ввести **Password** (Пароль), який ви створили.



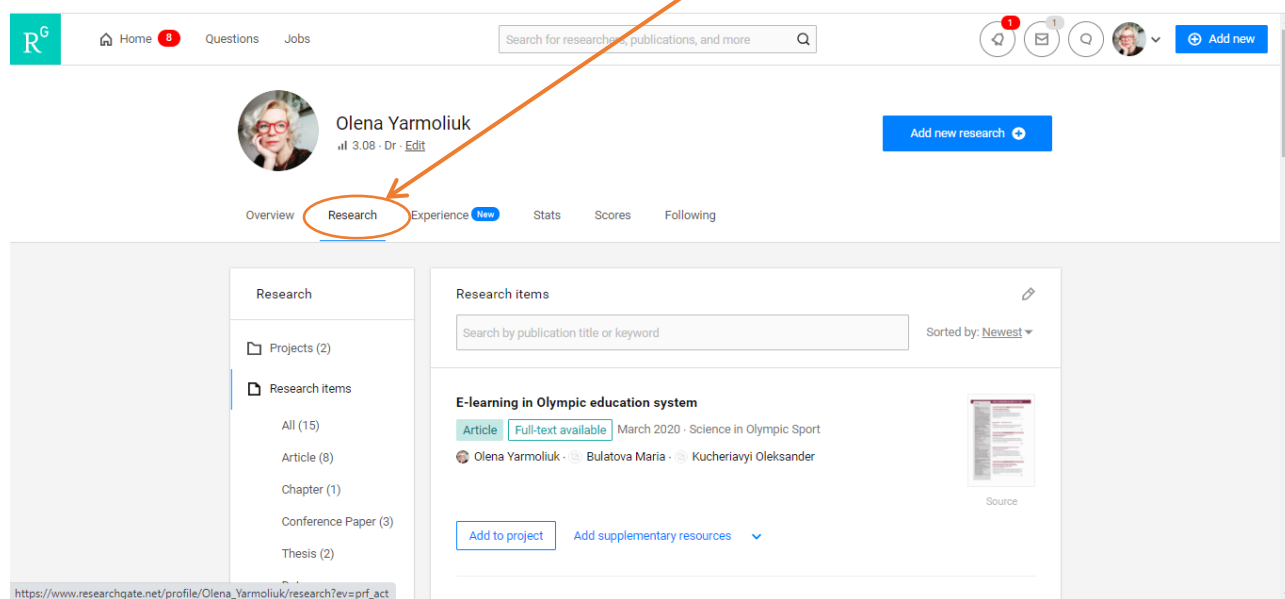
Крок 9. У вашому профілі ви маєте можливість:

9.1. Редагувати профіль в меню **Overview** (Опис), а саме:



- надати інформацію про місце роботи, наукові інтереси, галузь досліджень та особистісні здобутки тощо (**Introduction**);
 - вказати мови, якими володієте (**Languages**);
 - обрати дисципліни, які викладаєте (**Disciplines**);
 - обрати галузь знань і напрями досліджень, за якими Research Gate вам буде надсилати інформацію про останні публікації (**Skills and expertise**).
- Примітка:* їх можна обрати з переліку.

9.2. Шукати ваші публікації у меню **Research** (Дослідження) за ключовими словами.

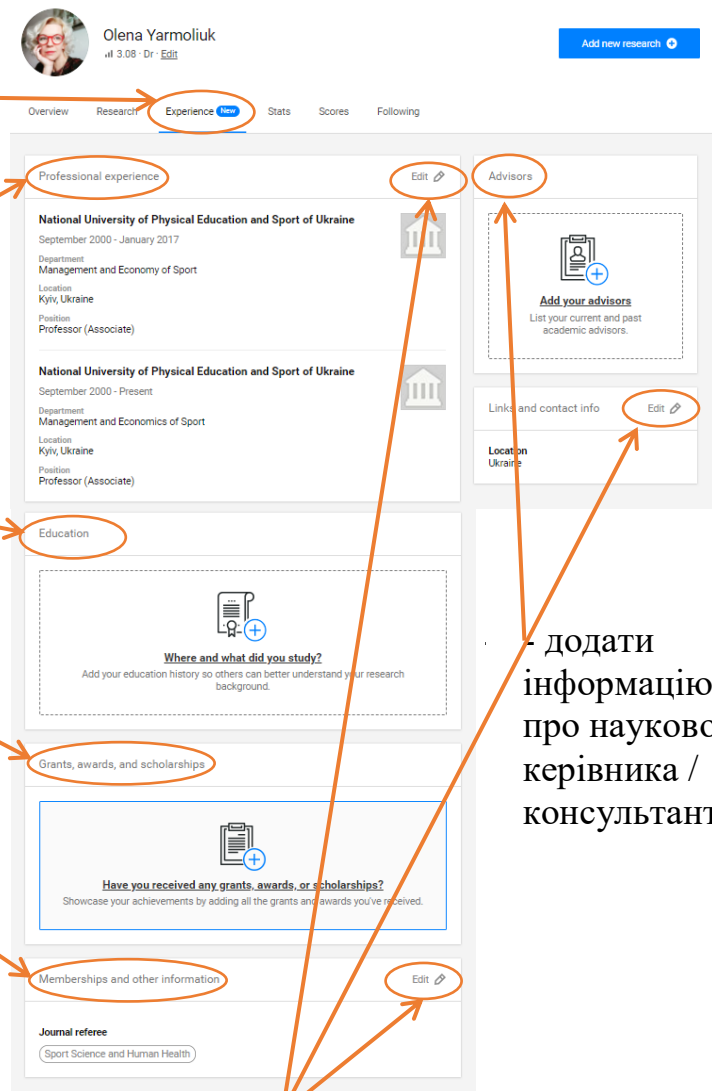


9.3. Редагувати профіль в меню

Experience (Досвід роботи). Це розширює можливості співробітництва за вашим науковим профілем.

Ви можете вказати:

- місце роботи
- освіта
- гранти, нагороди, стипендії
- членство в організаціях, спілках

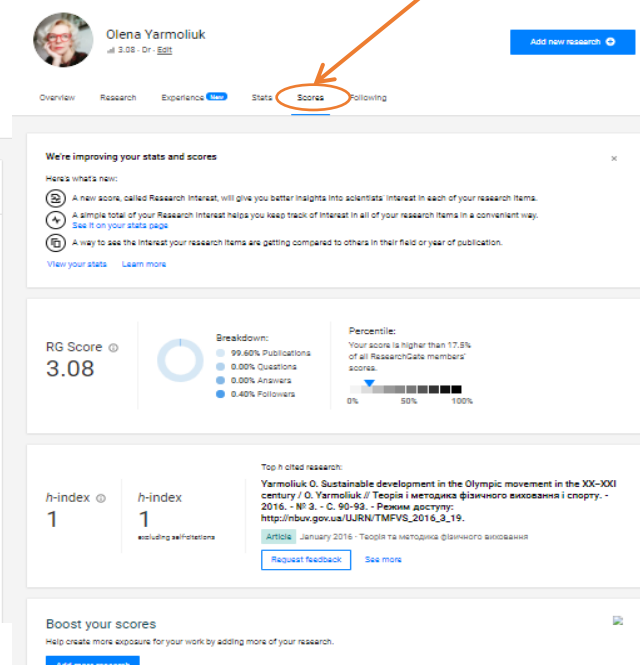
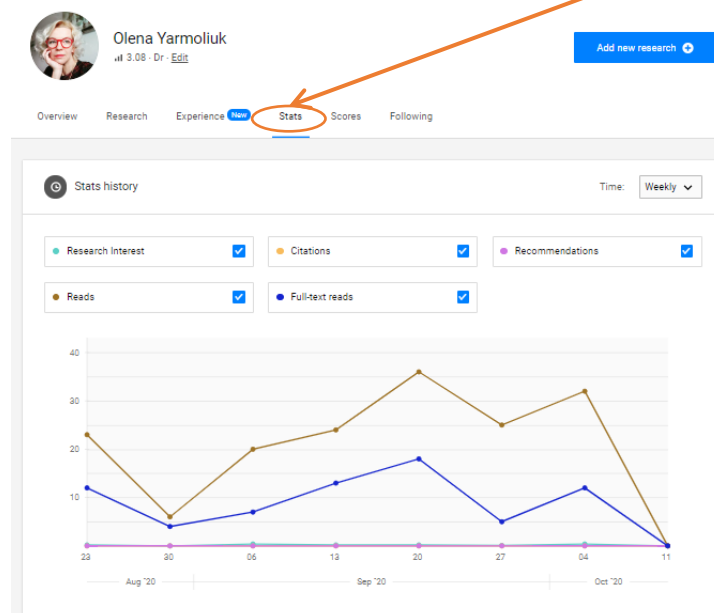


- додати інформацію про наукового керівника / консультанта

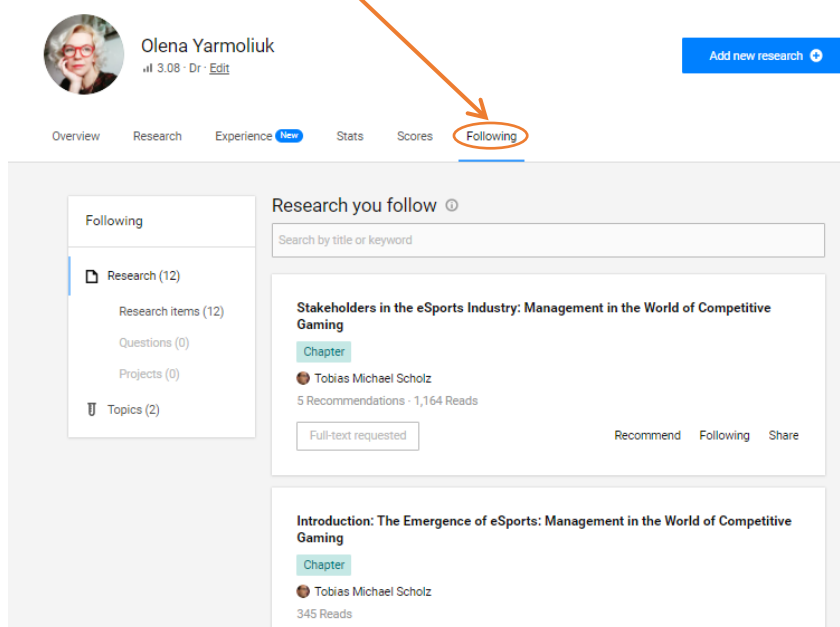
Для цього вам необхідно натиснути кнопку **Edit** (Правка) та внести інформацію англійською мовою

9.4. Переглядати статистику у меню **Stats**

та індекси у меню **Scores**



9.5. Слідкувати за оновленням наукової тематики та публікаціями осіб, на яких ви підписані у меню **Following** (Підписка).

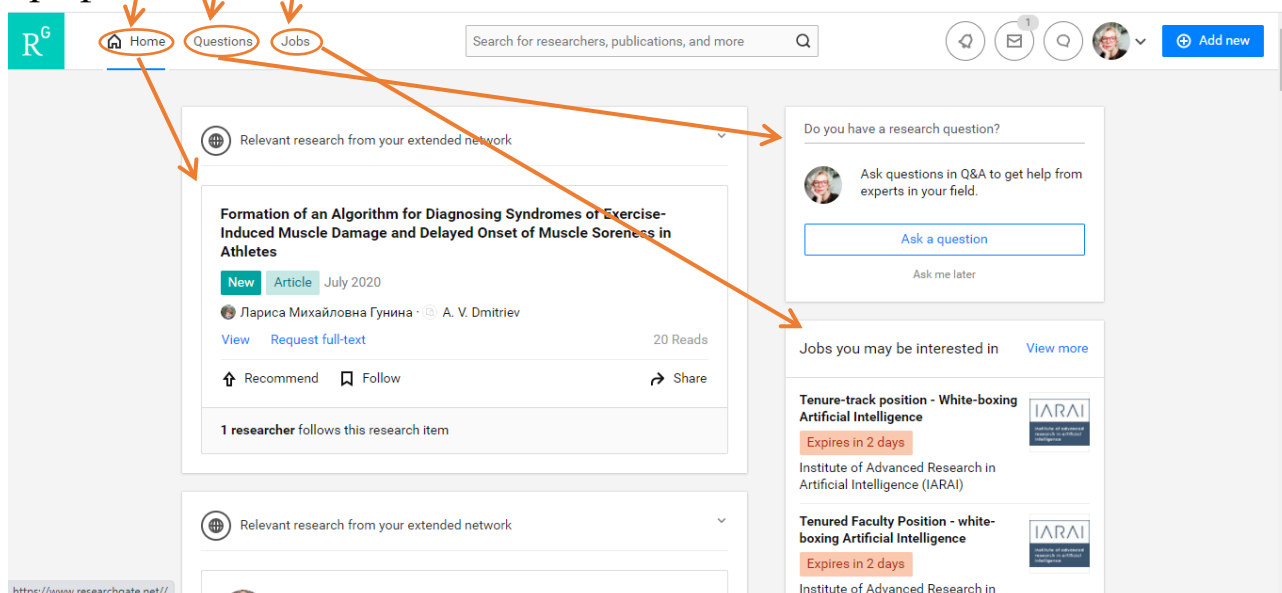


Крок 10. Ознайомтесь з основними функціями у вашому профілі.

10.1. Меню **Home** (Домашня сторінка) дозволяє вам перейти на головну сторінку вашого профілю, де висвітлюються останні новини за ключовими словами у вашому профілі.

10.2. Меню **Questions** (Запитання) дозволяє вам ставити запитання з наукової тематики або практичних аспектів у роботі та отримувати відповіді від користувачів ResearchGate.

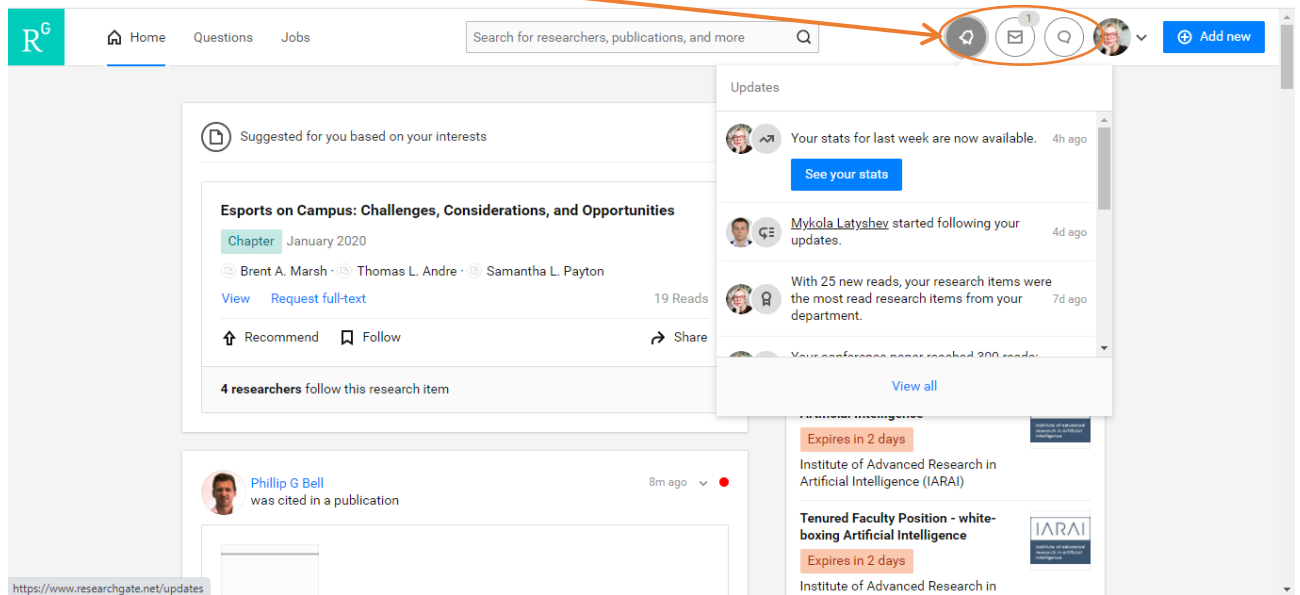
10.3. В меню **Jobs** (Робота) є пропозиції для працевлаштування за вашим профілем.



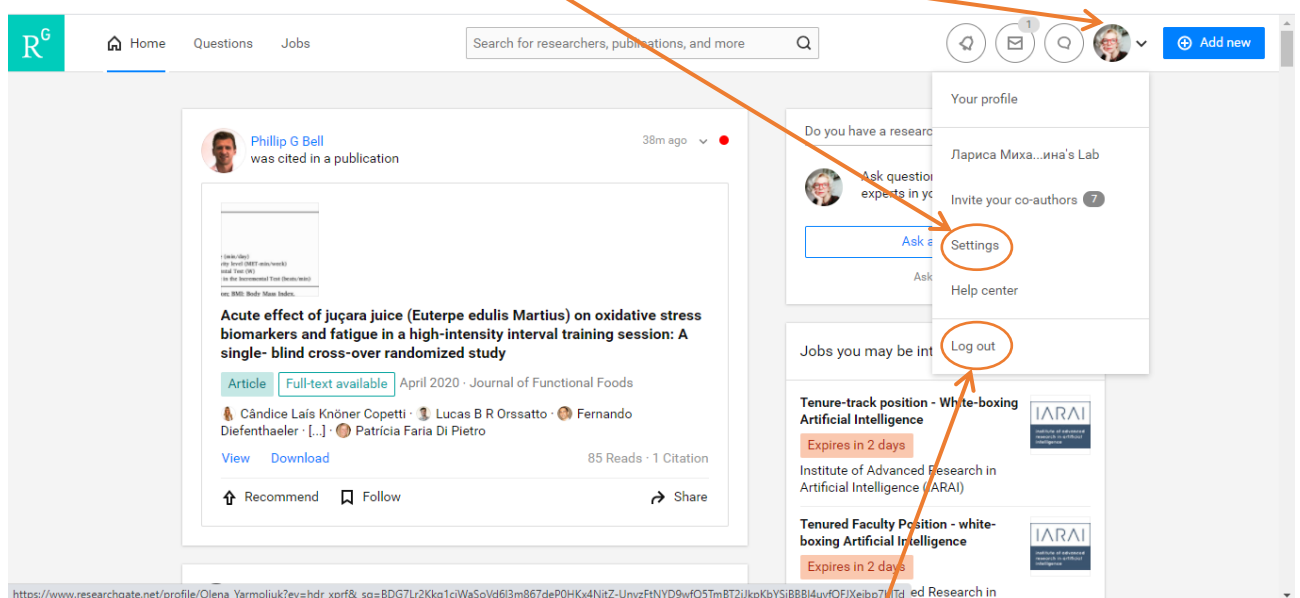
10.4. Кнопка  – це сповіщення системи ResearchGate про активність у вашому профілі.

10.5. Кнопка  – це сповіщення про надходження кореспонденції.

10.6. Кнопка  – це сповіщення про надходження запитів до спілкування.



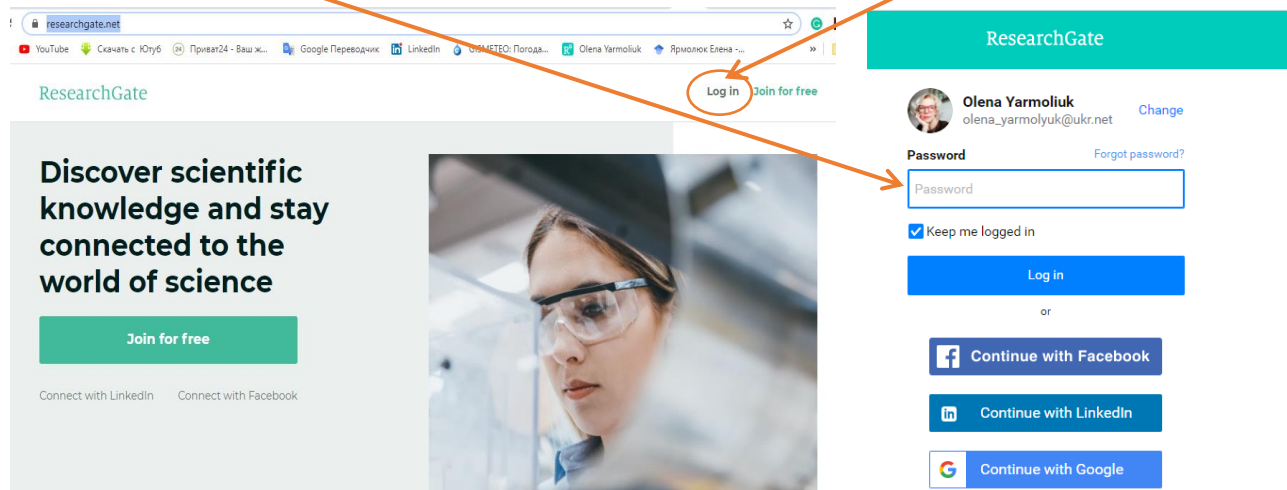
10.7. Кнопка ***Your Profile*** (Ваш профіль) – це перехід до вашої персональної сторінки та налаштувань (***Settings***)



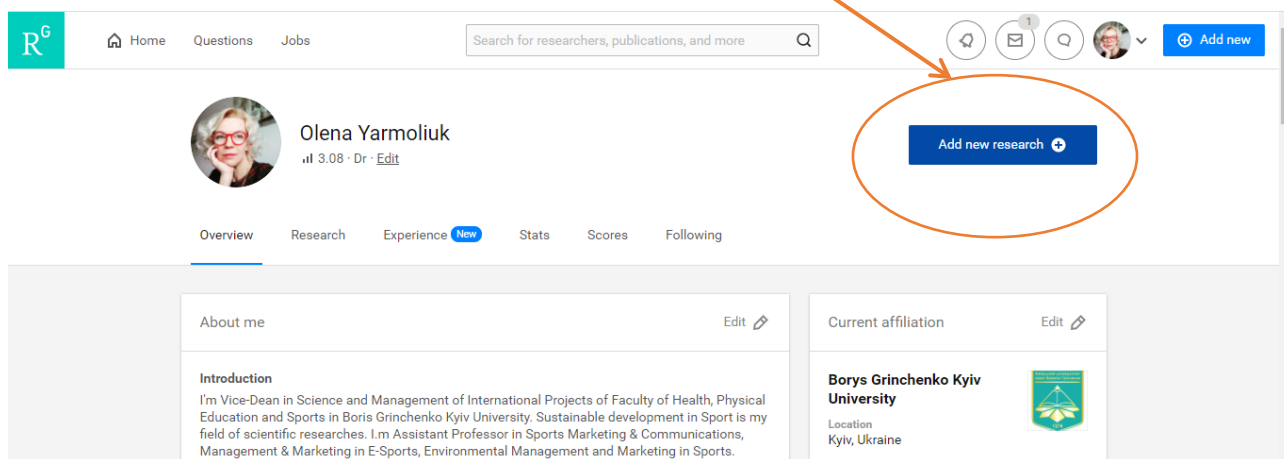
Ви можете вийти з профілю, натиснувши кнопку ***Log out*** (Вихід).

Для оновлення профілю та внесення публікацій у ResearchGate

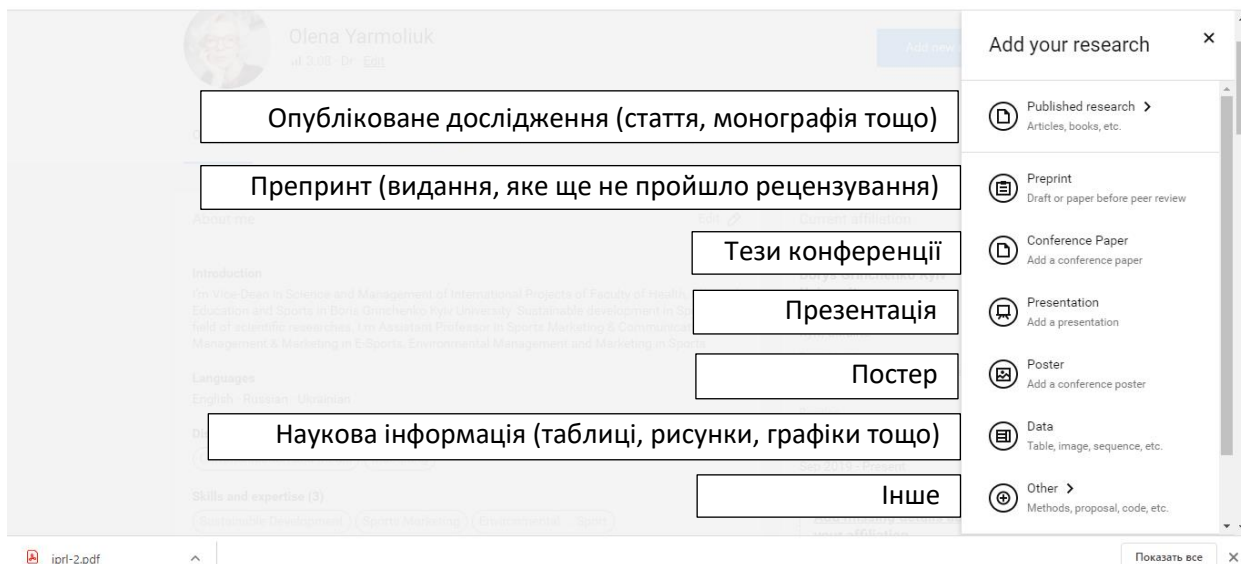
Крок 1. Зайдіть на сторінку ResearchGate за посиланням: <https://www.researchgate.net/> у свій профіль, обравши функцію **Log in** (Увійти), та введіть ваш **Password** (Пароль):



Крок 2. Додайте нову публікацію (**Add new research**):



Крок 3. З переліку оберіть **тип публікації**:



Крок 4. Завантажте .Pdf файл публікації, обравши *доступ* (відкритий чи за запитом) та натисніть кнопку **Upload** (завантажити).

Do you want to add a file?

☐ Add a public file
Your file is accessible to everyone

☐ Add a private file
Share your file on request

☐ You can add details about this work in the next step

Skip Upload

Додати файл для відкритого доступу

Додати файл для доступу за запитом

Завантажити файл

Примітка: для завантаження файлу публікації він має знаходитись на комп'ютері (диску, флешці) або Google диску у форматі .pdf.

Do you want to add a file?

161695-353225-1-SM.pdf
512.21 KB · Remove · Public file

☒ I have reviewed and verified each file I am uploading. I have the right to share each file publicly, and agree to the [Upload Conditions](#)

☐ You can add details about this work in the next step

Skip Upload

Натисніть галочку, що ви перевірили файл

Завантажити файл

Крок 5. Заповніть поля:

Your article

Publication type
Article

File (optional)
 161695-353225-1-SM.pdf
512.21 KB · Remove ·

☒ I have reviewed and verified each file I am uploading. I have the right to share each file publicly, and agree to the [Upload Conditions](#)

Title
SUSTAINABILITY AND LEGACY OF BEIJING'S 2008 OLYMPICS

Authors
Olena Yarmoliuk × Shi Shengwen ×

Тип публікації

Назва публікації

ПІБ авторів

Оберіть *тип публікації*, яку ви додаєте:

Publication type

Article

Select your publication type

Article	Стаття
Book	Книга
Chapter	Розділ у книзі
Code	Тези конференції
Conference Paper	Титульна сторінка
Cover Page	Дані
Data	Експериментальні доробки
Experiment Findings	Метод
Method	Негативні результати
Negative Results	Патент
Patent	Постер
Poster	Препринт
Preprint	Презентація
Presentation	Необроблені дані
Raw Data	Дослідницька пропозиція
Research Proposal	Дисертація
Technical Report	Дослідження
Thesis	
Research	

1 October 2020

DOI (optional) · [What is a DOI?](#)

Далі на цій сторінці: оберіть *дату публікації* та додайте **DOI** (якщо він є).

Authors

Olena Yarmoliuk x Shi Shengwen x

Date

1 October 2020

DOI (optional) · [What is a DOI?](#)

Enter article DOI

Continue

Та завершіть внесення даних, натиснувши на кнопку **Continue** (продовжити).

Крок 6. Ресурс ResearchGate вам може запропонувати варіанти публікацій, який він знайшов самостійно. Якщо це ваша публікація, вам достатньо поставити галочку біля вашої публікації та натиснути **Select and continue** (Обрати та продовжити).

Якщо серед запропонованих публікацій вашої немає, натисніть кнопку **Not listed** (Не зазначені в переліку).

Is the article you're adding listed below?

We found matches for your article in our database. Please select your work if you see it here.

SUSTAINABILITY AND LEGACY OF BEIJING'S 2008 OLYMPICS

Article Aug 2018

Olena Yarmoliuk · Shengwen Shi

Not listed Select and continue

Крок 6. Ваша публікація з'явилася на вашій сторінці. Для того, щоб подивитись її, натисніть кнопку **View** (Подивитись).

Крок 7. Ви можете продовжити додавати публікації, натиснувши кнопку **Add more research** (Додати більше публікацій).

